

Datum	2021-05-17		EHBO principe
Aanwezig	MR & YdH	Evaluatie	
Afwezig		Hamerstuk (Deze vergadering stemmen)	
Voorzitter	DvV	Besluitvorming	
Notulist	RC	Opiniërend	

## **Mededelingen**

Er wordt een nieuw vergaderschema voor volgend jaar gestuurd. Iedereen wordt gevraagd hierop feedback te geven. YdH geeft aan dat een MR vergadering kort na een vakantie niet gewenst is omdat dan het onderwijs weer wordt opgestart en er zo vaak weinig voorbereidingstijd is.

De termijn van DvV en MvdV lopen af. Beiden geven aan zich weer verkiesbaar te willen stellen. Er moet hierover een bericht worden opgesteld voor de nieuwsbrief zodat mensen zich kandidaat kunnen stellen. LK moet haar werkzaamheden binnen de MR ook overdragen, maar de termijn daarvoor is nog afhankelijk van externe factoren.

29 juni wordt er een barbecue georganiseerd voor vrijwilligers van de Eglantier. MR leden zijn daar ook voor uitgenodigd.

De notulen van de vorige vergadering worden goedgekeurd.

## **Ontwikkelingen binnen school**

### Studiereis

Het grootste deel van de docenten is op een vierdaagse studiereis naar Zweden geweest. Dit is door de docenten en YdH als zeer positief ervaren. Het is, zeker na de corona periode, goed om als team op pad te zijn. Je spreekt elkaar in een andere setting en je spreekt mensen die je tijdens een reguliere werkweek minder vaak spreekt. Ook de collega's van de opvang waren mee. Er is gekeken naar looking for learning waarbij er wordt onderzocht en benoemd wat je precies hebt geleerd.

### Formatie

Er staat een vacature open voor onderwijskundig specialist. 1 Augustus start er ook een nieuwe docente vooruitlopend op het vertrek van LK. Meester Aad gaat van deeltijd naar 4 dagen in de week bij de kleuters. Naast voornoemde heeft YdH nog sollicitaties lopen voor één Engelstalige docent en een onderwijsassistente. De sollicitant uit Japan heeft ervoor gekozen ergens anders te gaan werken.

### Gruiten

YdH vraagt wat de MR zou vinden om 3 dagen gruiten naar 5 dagen op te hogen. Dit zorgt ervoor dat er geen onduidelijkheid is over wanneer iets wel en niet gegeten mag worden onder schooltijd en komt de gezondheid van de leerlingen ten goede. Reacties zijn gemengd vanuit de MR. Voorstel is dat YdH erover in gesprek gaat met haar team.

### School ondersteuningsprofiel

Er wordt opgemerkt dat de kennis die in huis is die zou breder gedeeld kunnen worden. De MR merkt op dat achtervang op sommige specialismen niet is georganiseerd. YdH geeft aan dat dit positief zijn die fijn zijn om te hebben maar niet noodzakelijk zijn. Dit kan ook extern georganiseerd worden indien nodig.

LK geeft aan dat tweede taal ontwikkeling gericht is op Engels, maar de vraag is breder. Het huidige specialisme richt zich op kinderen die de eerste twee jaar in Nederland zijn. LK geeft aan dat de behoefte veel breder is. YdH geeft dat mee te nemen.

Document wordt goedgekeurd.

### NPO

MvdV vraagt wat er met NPO gelden gebeurt als het niet op gaat. De uitgaven moeten worden verantwoord en wat niet uitgegeven wordt moet terug.

### Evaluatiedocument TPO

Er wordt gesproken over de termijn die redelijk is voor het inbrengen van stukken voor de vergadering. Het evaluatiedocument TPO was vrij laat beschikbaar. YdH geeft aan dat dit niet anders kon en vraagt om de vergadering volgend jaar later te plannen in mei. YdH vraagt wat de MR nodig heeft om advies te geven. 23 mei geven de ouders uit de MR feedback en de PMR bespreekt dit 24 mei en geeft advies. Werkwijze via Google docs met opmerkingen toevoegen.

### Ouderbijdrage

Er wordt gesproken over het verhogen van de ouderbijdrage. De OR heeft inzichtelijk gemaakt hoe de betaling van de ouderbijdrage nu verloopt. De OR is tevreden over het betalen van de ouderbijdrage.

Er wordt gesproken over de enquête die is voorgesteld om te houden onder ouders om het draagvlak voor verhoging te meten. De MR geeft aan dat zij het belangrijk vinden dat in de communicatie duidelijk is dat het een vrijwillige bijdrage betreft. Dat gezaghebbende wordt het volgende afgesproken:

- LK en YdH stellen een enquête op en verspreiden deze.
- De enquête bevat de boodschap dat er gekozen is om te gaan verhogen.
- De enquête is dan ook bedoeld om te onderzoeken voor wat voor verhoging redelijkerwijs draagvlak is.
- Er staat een duidelijke motivatie voor de verhoging in waarin het tweetalig onderwijs en het vervallen van de subsidie hiervoor wordt meegenomen.
- De uitkomst van de enquête en de daaraan verbonden conclusies en beslissingen worden apart gecommuniceerd en niet enkel via de nieuwsbrief.

### Rapport

Er wordt nagedacht over een oplossing voor een kافت van de rapporten. Deze vallen vrij snel volledig uit elkaar en moeten nu meerdere jaren mee gaan.

### IKC gids en jaarkalender

Doel voor deze vergadering: Hoe gaan we deze bekijken en verzorgen we de terugkoppeling. Dit document is op moment van overleg nog niet beschikbaar. De gids is in principe klaar. Zelfde werkwijze wordt voorgesteld als PPO plan. Feedback werd vorig jaar ook door het hele team van docenten gegeven, maar eigenlijk te laat. Dit jaar wordt getracht dat te voorkomen door eerder feedback te vragen. YdH en LK kijken samen in hoeverre er veranderingen zijn ten opzichte van vorige jaar. Feedback voor 5 juni 2022.

### Onderwerpen volgend overleg 21 juni

1. NPO plan evaluatie + nieuwe plan volgend schooljaar
2. Met ouderraad bespreken jaarbegroting volgend schooljaar + ouderbijdrage
  - 1) Verzoek om dit gelijk om 19.30 te doen.
3. Leerlingvolgsysteem